

**Technicien ou technicienne en loisirs**  
**Service des loisirs**  
**Poste temporaire, syndiqué**  
**Durée indéterminée**

La Ville de Delson fait partie de la MRC de Roussillon. Résolument tournée vers l'avenir, cette petite municipalité urbaine, qui compte un peu plus de 7 902 habitants, offre un milieu de vie charmant et dynamique. Une multitude de services complets sont offerts tels que le transport collectif, comprenant notamment une gare de trains et d'autobus, de nombreux espaces verts, des centres commerciaux et une programmation d'activités de loisirs variée. Ville en pleine effervescence, Delson offre un potentiel de développement des plus enviables que ce soit d'un point de vue résidentiel, commercial ou industriel.

La Ville de Delson est à la recherche d'une personne pour un remplacement de congé de maternité au poste de technicien en loisirs.

#### **DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE**

Sous l'autorité du directeur du Service des loisirs, la personne titulaire du poste est principalement responsable d'organiser des activités de loisirs pour les citoyens de Delson. Elle devra également présenter de nouveaux concepts et thématiques pour les activités et événements de la Ville.

#### **PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS**

- Développer les thématiques pour l'ensemble des activités et des événements de la ville incluant le bâtiment multifonctionnel;
- Effectuer les recherches de fournisseurs;
- Concevoir les plans de commandites;
- Effectuer la recherche de partenaires financiers;
- Assurer le respect des ententes avec les partenaires;
- Voir au respect des échéanciers, élaborer et gérer les budgets et identifier les besoins de matériel en lien avec l'organisation des activités;
- Établir les besoins logistiques;
- Procéder à la réservation des équipements et des ressources nécessaires;
- Collaborer à l'organisation de l'ensemble des activités et événements du Service des loisirs;
- Effectuer les recherches d'informations nécessaires et soumettre des projets et des rapports sur ses activités;
- Coordonner la réservation de plateaux et l'offre de service pour les fêtes d'enfants et activités spéciales.

#### **COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS**

*Afin que sa candidature soit considérée, la personne devra répondre aux exigences et démontrer les aptitudes suivantes :*

- Diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisirs;
- Excellente maîtrise de la langue française (parlée et écrite);
- Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente;
- Expérience dans l'organisation d'événements;
- Sens de l'organisation;
- Esprit créatif très développé;
- Autonomie, dynamisme et entregent;
- Facilité pour la sollicitation de partenaires.

#### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

Horaire variable, de 35 à 40 heures par semaine, établi en fonction des besoins opérationnels et déterminé une semaine à l'avance. Salaire et avantages sociaux compétitifs selon la convention collective des employés cols blancs de la Ville de Delson.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné des documents attestant qu'elles remplissent les exigences requises, au plus tard le 11 février 2019, par courrier électronique à l'adresse suivante : [cv@ville.delson.qc.ca](mailto:cv@ville.delson.qc.ca), par télécopieur au 450 632-4903 ou par la poste à l'adresse suivante :

**Ville de Delson**  
Ressources humaines  
50, rue Sainte-Thérèse  
Delson (Québec) J5B 2B2

Veillez préciser le titre d'emploi dans l'objet de votre lettre de présentation : **Technicien en loisirs**

\* *Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.*

\* *Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.*