



Réservé à la municipalité demande no : _____

Cochez l'une des cases : NOUVELLE PELOUSE NETTOYAGE / CONSTRUCTION LAVE-AUTO**SECTION A – Identification de l'emplacement**

Adresse : _____

SECTION B – Identification du requérant

Prénom : _____ Nom : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

SECTION C – Identification du propriétaire (à remplir seulement si différent de la section B)

Prénom : _____ Nom : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

SECTION D – Renseignement généraux**Exécutant des travaux**

Nom de la compagnie : _____

Nom de la personne responsable à contacter

Prénom : _____ Nom : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Durée probable des travauxDébut : _____ / _____ / _____ Fin : _____ / _____ / _____
année mois jour année mois jour

Coût approximatifs des travaux : _____ \$

Description des travaux et détails supplémentaires utiles à la bonne compréhension du projet :_____

_____**SECTION E – NOUVELLE PELOUSE** Ensemencement Tourbe

Pour la période suivante _____

(Avec les pièces justificatives suivantes) _____

SECTION F – LAVE-AUTOActivité spéciale _____

Organisme (OBNL) bénéficiaire de l'activité : _____

Date et lieu de l'activité : _____

PIÈCES ET DOCUMENTS EXIGÉS EN SUPPORT À LA DEMANDELettre de demande de l'organisme Date de réception : _____ / _____ / _____
année mois jourOu autres (précisez)

OBLIGATIONS DU PROPRIÉTAIRE, OCCUPANT OU REQUÉRANT

Le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble, d'un terrain, d'une construction, d'un ouvrage ou d'une propriété mobilière ou, selon le cas, le requérant d'un permis ou d'un certificat d'autorisation, doit :

- Obtenir tout permis, certificat ou autorisation avant de débiter des travaux pour lesquels un tel document est requis par la réglementation d'urbanisme.
- Aviser le fonctionnaire responsable avant d'apporter toute modification à un plan approuvé ou aux travaux autorisés et obtenir son autorisation avant de procéder à une modification.
- Afficher tout permis ou certificat d'autorisation d'une façon bien visible à partir de la rue, à l'endroit des travaux.
- Réaliser les travaux en conformité avec le permis ou le certificat d'autorisation délivré et les prescriptions de la réglementation d'urbanisme.
- Prendre toute mesure nécessaire afin de corriger une situation dangereuse pour la sécurité des personnes.
- Permettre au fonctionnaire responsable, et à toute personne qui est autorisée à l'accompagner, de visiter, inspecter, prendre des photos ou filmer, prendre des échantillons, prendre des mesures ou des dimensions ou examiner tout immeuble ou propriété mobilière aux fins de d'exercice de ses fonctions et, à ces fins, le laisser pénétrer sur ou dans tout terrain, construction, ouvrage ou bien mobilier.

COÛT DU PERMIS

N/A

DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

Signature : _____

Début : _____ / _____ / _____
année mois jour**NOTES :**

Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps une autorisation de procéder aux travaux pour lesquels un permis est demandé.

- **Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai de 45 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.**
- **Une copie conforme du présent permis DOIT ÊTRE transmise à la Régie intermunicipale de Police de Roussillon.**