



Réservé à la municipalité demande no : \_\_\_\_\_

Cochez l'une des cases :  Clôture  Muret**SECTION A – Identification de l'emplacement**

Adresse : \_\_\_\_\_

**SECTION B – Identification du requérant**

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

**SECTION C – Identification du propriétaire (à remplir seulement si différent de la section B)**

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

**SECTION D – Renseignement généraux****Exécutant des travaux**

Nom de la compagnie : \_\_\_\_\_

**Nom de la personne responsable à contacter**

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

**Durée probable des travaux**Début : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fin : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*année mois jour année mois jour*

Coût approximatifs des travaux : \_\_\_\_\_ \$

**Description des travaux et détails supplémentaires utiles à la bonne compréhension du projet :**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**SECTION E – Caractéristiques de l'ouvrage**Type de clôture ou muret : \_\_\_\_\_ Présence d'une piscine :  oui  non**Hauteur de la clôture ou du muret** Cour latérale droite \_\_\_\_\_ Cour latérale gauche \_\_\_\_\_ Cour arrière \_\_\_\_\_ Terrain d'angle \_\_\_\_\_

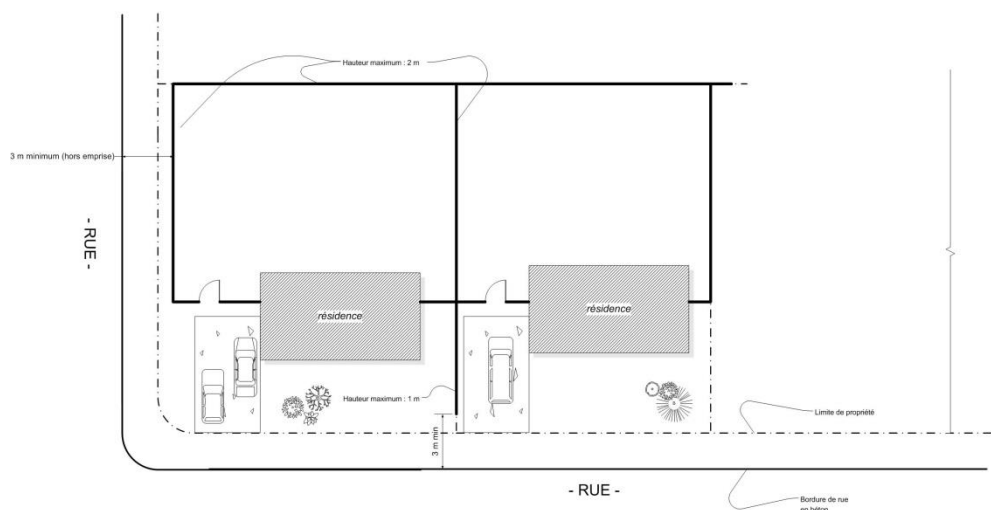
**SECTION F – Implantation de l'ouvrage**
**Distance de la clôture ou du muret**

Ligne de lot avant (emprise) : \_\_\_\_\_  
 Latérale droite : \_\_\_\_\_  
 Latérale gauche : \_\_\_\_\_  
 Arrière : \_\_\_\_\_  
 Résidence : \_\_\_\_\_

Bâtiment accessoire : \_\_\_\_\_  
 Entre le filtre et la piscine : \_\_\_\_\_  
 Thermopompe :  oui  non

**Porte**

Munie d'un verrou automatique :  oui  non  
 Fermeture automatique :  oui  non

**SECTION G – Croquis type des travaux**

**PIÈCES ET DOCUMENTS EXIGÉS EN SUPPORT À LA DEMANDE**

Plan d'implantation  REÇU

Date de réception : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 année mois jour

**OBLIGATIONS DU PROPRIÉTAIRE, OCCUPANT OU REQUÉRANT**

Le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble, d'un terrain, d'une construction, d'un ouvrage ou d'une propriété mobilière ou, selon le cas, le requérant d'un permis ou d'un certificat d'autorisation, doit :

- Obtenir tout permis, certificat ou autorisation avant de débuter des travaux pour lesquels un tel document est requis par la réglementation d'urbanisme.
- Aviser le fonctionnaire responsable avant d'apporter toute modification à un plan approuvé ou aux travaux autorisés et obtenir son autorisation avant de procéder à une modification.
- Afficher tout permis ou certificat d'autorisation d'une façon bien visible à partir de la rue, à l'endroit des travaux.
- Réaliser les travaux en conformité avec le permis ou le certificat d'autorisation délivré et les prescriptions de la réglementation d'urbanisme.
- Prendre toute mesure nécessaire afin de corriger une situation dangereuse pour la sécurité des personnes.
- Permettre au fonctionnaire responsable, et à toute personne qui est autorisée à l'accompagner, de visiter, inspecter, prendre des photos ou filmer, prendre des échantillons, prendre des mesures ou des dimensions ou examiner tout immeuble ou propriété mobilière aux fins de d'exercice de ses fonctions et, à ces fins, le laisser pénétrer sur ou dans tout terrain, construction, ouvrage ou bien mobilier.

**COÛT DU PERMIS**

Coût du permis 50 \$

**DÉCLARATION**

*Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.*

Signature : \_\_\_\_\_

Début : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 année mois jour

**NOTE :**

Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps une autorisation de procéder aux travaux pour lesquels un permis est demandé.

*Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai de 45 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.*