

**Technicien en loisirs
Poste temporaire (6 mois)**

Rejoindre l'équipe de Delson c'est avoir l'opportunité de contribuer à l'effervescence d'une municipalité dynamique qui compte un peu plus de 8 100 habitants. Travailler à Delson c'est aussi de bénéficier d'un environnement de travail stimulant où chaque personne a l'opportunité de faire une différence !

La ville de Delson est à la recherche d'une personne pour combler un remplacement de congé de maternité de :

TECHNICIEN EN LOISIRS

Sous l'autorité de la coordonnatrice aux événements et au Palais du patin, le technicien en loisirs est principalement responsable d'organiser des événements pour les citoyens de Delson.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- S'assurer du bon déroulement pour l'ensemble des événements de la Ville ;
- Effectuer les recherches de fournisseurs ;
- Assurer le respect des ententes avec les partenaires ;
- Voir au respect des échéanciers, gérer les budgets et identifier les besoins de matériel en lien avec l'organisation des activités ;
- Établir les besoins logistiques ;
- Procéder à la réservation des équipements et des ressources nécessaires ;
- Collaborer à l'organisation de l'ensemble des activités et événements du Service des loisirs ;
- Exécuter toute autre tâche demandée par son supérieur immédiat.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques d'intervention en loisirs ;
- Excellente maîtrise de la langue française (parlée et écrite) ;
- Expérience dans l'organisation d'événements ;
- Sens de l'organisation ;
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles ;
- Orienté vers le service client ;
- Permis de conduire valide, classe 5.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Horaire variable, de 35 à 40 heures par semaine, établi en fonction des besoins opérationnels.

Le salaire horaire se situe entre 27.97\$ et 32.91\$ et les conditions de travail sont déterminées par la convention collective en vigueur.

Vous possédez les compétences requises et le défi vous intéresse ?

Transmettez-nous votre curriculum vitae au plus tard le **24 novembre 2021** à l'adresse suivante : cv@ville.delson.qc.ca

L'entrée en fonction souhaitée est pour le début décembre 2021.

* *Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.*

* *Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.*