



Réservé à la municipalité demande no : _____

Cochez l'une des cases : Clôture Muret**SECTION A – Identification de l'emplacement**

Adresse : _____

SECTION B – Identification du requérant

Prénom : _____ Nom : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

SECTION C – Identification du propriétaire (à remplir seulement si différent de la section B)

Prénom : _____ Nom : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

SECTION D – Renseignement généraux**Exécutant des travaux**

Nom de la compagnie : _____

Nom de la personne responsable à contacter

Prénom : _____ Nom : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Durée probable des travauxDébut : _____ / _____ / _____ Fin : _____ / _____ / _____
année mois jour année mois jour

Coût approximatifs des travaux : _____ \$

Description des travaux et détails supplémentaires utiles à la bonne compréhension du projet :

SECTION E – Caractéristiques de l'ouvrageType de clôture ou muret : _____ Présence d'une piscine : oui non**Hauteur de la clôture ou du muret** Cour latérale droite _____ Cour latérale gauche _____ Cour arrière _____ Terrain d'angle _____

FORMULAIRE DE DEMANDE DE D'AUTORISATION – CLÔTURE / MURET

SECTION F – Implantation de l'ouvrage

Distance de la clôture ou du muret

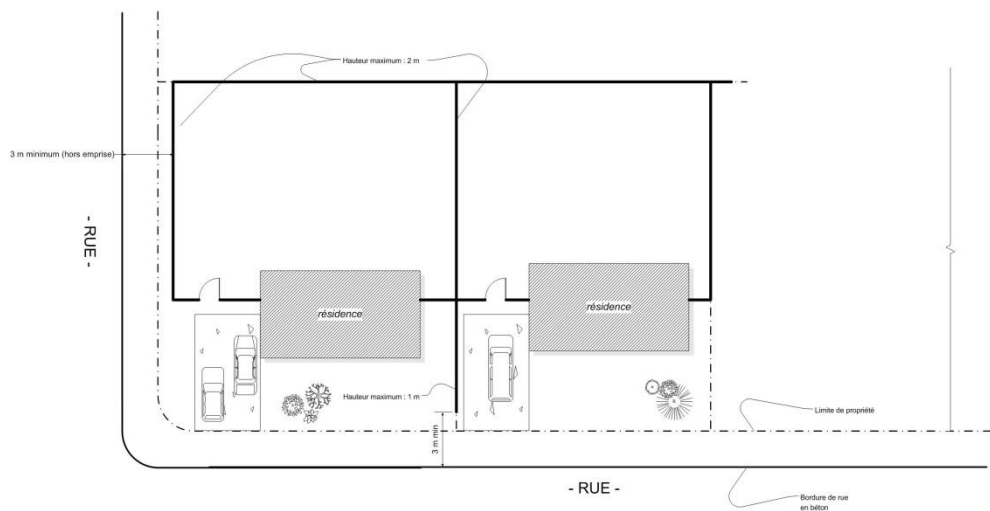
Ligne de lot avant (emprise) : _____
Latérale droite : _____
Latérale gauche : _____
Arrière : _____
Résidence : _____

Bâtiment accessoire : _____
Entre le filtre et la piscine : _____
Thermopompe : oui non

Porte

Munie d'un verrou automatique : oui non
Fermeture automatique : oui non

SECTION G – Croquis type des travaux



PIÈCES ET DOCUMENTS EXIGÉS EN SUPPORT À LA DEMANDE

Plan d'implantation

REÇU

Date de réception : _____ / _____ / _____
année mois jour

OBLIGATIONS DU PROPRIÉTAIRE, OCCUPANT OU REQUÉRANT

Le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble, d'un terrain, d'une construction, d'un ouvrage ou d'une propriété mobilière ou, selon le cas, le requérant d'un permis ou d'un certificat d'autorisation, doit :

- Obtenir tout permis, certificat ou autorisation avant de débuter des travaux pour lesquels un tel document est requis par la réglementation d'urbanisme.
- Aviser le fonctionnaire responsable avant d'apporter toute modification à un plan approuvé ou aux travaux autorisés et obtenir son autorisation avant de procéder à une modification.
- Afficher tout permis ou certificat d'autorisation d'une façon bien visible à partir de la rue, à l'endroit des travaux.
- Réaliser les travaux en conformité avec le permis ou le certificat d'autorisation délivré et les prescriptions de la réglementation d'urbanisme.
- Prendre toute mesure nécessaire afin de corriger une situation dangereuse pour la sécurité des personnes.
- Permettre au fonctionnaire responsable, et à toute personne qui est autorisée à l'accompagner, de visiter, inspecter, prendre des photos ou filmer, prendre des échantillons, prendre des mesures ou des dimensions ou examiner tout immeuble ou propriété mobilière aux fins de d'exercice de ses fonctions et, à ces fins, le laisser pénétrer sur ou dans tout terrain, construction, ouvrage ou bien mobilier.

COÛT DU PERMIS

Coût du permis 50 \$

DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

Signature : _____

Début : _____ / _____ / _____
année mois jour

NOTE :

Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps une autorisation de procéder aux travaux pour lesquels un permis est demandé.

Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai de 45 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.